



П Л А Н
ДІЯЛЬНОСТІ СИСТЕМИ ЕНЕРГЕТИЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ ДП «ЛЬВІВСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» НА 2024 РІК

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Примітка
1	Розробити та упровадити систему енергетичного менеджменту	II-III квартал 2024 року	Енергоменеджер	
2	Розробити та упровадити методики енергетичного менеджменту	II-III квартал 2024 року	Енергоменеджер	
3	Розробити та упровадити енергетичну політику підприємства	II-III квартал 2024 року	Енергоменеджер	
4	Довести до відома співробітників енергетичну політику підприємства	III квартал 2024 року	Енергоменеджер	
5	Втановити необхідний рівень компетентності осіб (на основі відповідної освіти, підготовки та досвіду), що здійснюють роботу яка впливає на енергетичну результативність;	II-III квартал 2024 року	Відділ кадрів та організаційної роботи	
6	Втановити внутрішню та зовнішню комунікації з питань системи енергетичного менеджменту	III квартал 2024 року	Енергоменеджер	
7	Підчас здійснення закупівель продукції, обладнання і послуг, які, як очікується, мають значний вплив на енергетичні характеристики має засосовувати критерії для оцінки енергетичної результативності	Протягом року	Сектор тендерних закупівель та продаж	
8	Визначити для енергетичної результативності показники енергоефективності	II-III квартал 2024 року	Енергоменеджер	
9	Визначити об'єкти та методи моніторингу, вимірювання, аналізу та оцінювання для забезпечення достовірних результатів (провести енергетичний аналіз проаналізувавши використання споживання енергоресурсів)	II-III квартал 2024 року	Енергоменеджер	
10	Виявити можливості для поліпшення енергетичної результативності та	III-IV	Енергоменеджер	

	встановити їхню пріоритетність	квартал 2024 року		
11	Впровадження заходів з енергетичної ефективності, зокрема встановлення твердотопливного котла, провести підготовку інженерних систем до опалювального сезону.	II-III квартал 2024 року	Відділ матеріально-технічного, експлуатаційного та транспортного забезпечення	
12	Зберігати відповідну задокументовану інформацію про результати моніторингу	Протягом року	Енергоменеджер	
13	Вносити корегування до планів та методик енергетичного менеджменту	Протягом року	Енергоменеджер	

Погоджено:

Начальник відділу кадрів та організаційної роботи

_____ Пасека Л.І.

Начальник юридичного сектору

 _____ Грабінський М.І.

Виконавець, енергоменеджер:

_____ Горідько Н.В.